

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025 m. d. Nr.

Kaunas

Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama, veikiančio (-ios) pagal, ir (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama (-as), veikiančio (-ios) pagal, toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamosi (-iesi) Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų komisijos 202... m. d. posėdžio protokole Nr. nurodytais viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

PAGRINDINĖS SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **Nurodyti darbuotojai** – Sutartį vykdysiantys ir Užsakovo nurodytas užduotis faktiškai atliksiantys įdarbinti darbuotojai, įskaitant ir subteikėjų, jei jie pasitelkiami, darbuotojus, tai yra paslaugas tiesiogiai teiksiantys darbuotojai (išskyrus Paslaugų teikėjo administracijos darbuotojus, kurie tiesiogiai neatlieka paslaugų), kurių sąrašas turi būti pateikiamas Užsakovui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, kaip reikalaujama Sutarties 9.5 papunktyje.

1.2. **Mediana** – Nurodytiems darbuotojams mokama mėnesio darbo užmokesčio mediana, nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme (*jeigu Paslaugų teikėjui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*), – Eur.

II SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS IR BENDROSIOS SĄLYGOS

2. Techninio darbo projekto „Universalaus sporto paskirties komplekso (sporto paskirties inžinerinių statinių (sporto aikštelių) ir kitos paskirties inžinerinių statinių (aikštelių)) Veiverių g. 132, Kauno m., statybos projektas“ (toliau – Techninis darbo projektas) bendrosios ekspertizės ir paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės (toliau – Ekspertizė) paslaugų (toliau – Paslaugos) pirkimas.

Šioje Sutartyje (įskaitant jos priedus) nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais Paslaugų teikėjas įsipareigoja, pasitelkdamas savo darbo išteklius ir priemones, sugebėjimus, patirtį ir žinias, remdamasis technine specifikacija, kuri pridedama kaip Sutarties 1 priedas (toliau – Techninė specifikacija), suteikti visas Sutartyje numatytas Paslaugas. Paslaugų teikėjas taip pat privalo vadovautis Užsakovo (ar bet kokio jo tinkamai įgalioto asmens) nurodymais (pavedimais) ir visais taikytiniais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

III SKYRIUS

PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Pradinės Sutarties vertė, lygi laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), už Sutartyje nurodytas Paslaugas yra Eur be PVM. Paslaugų teikėjo pasiūlymo (Paslaugų) kaina su PVM yra Eur, kurią sudaro:

3.1. bendrosios ekspertizės kaina Eur be PVM;

3.2. paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės kaina Eur be PVM;

3.3. Sutarties 3.1–3.2 papunkčių PVM – Eur.

3.4. paaiškęjus, kad Sutarties 3.2 papunktyje nurodytos paslaugos nebus reikalingos, Paslaugų teikėjui už šias paslaugas mokama nebus.

4. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Paslaugų kaina (be PVM) yra fiksuota ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 3.4 papunktyje numatytą atvejį. Į Paslaugų kainą (be PVM) turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos. Jei kai kurie darbai, Paslaugos, medžiagos ar mokesčiai nėra įvertinti, laikoma, kad jie bus atliekami neatlygintinai, iš Paslaugų teikėjo lėšų. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų kainą (be PVM) ir Paslaugoms taikomą PVM.

5. Paslaugoms taikomo PVM (jei taikomas) tarifo dydžio perskaičiavimas:

5.1. bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu Paslaugoms taikomas PVM turi būti perskaičiuojamas, kai teisės aktais pakeičiamas Paslaugoms taikomo PVM tarifo dydis;

5.2. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui;

5.3. esant Sutarties 5.1 papunktyje nurodytai sąlygai, suinteresuota Šalis raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl PVM perskaičiavimo. Susitarimas dėl taikomo PVM tarifo pasikeitimo įforminamas raštu, Šalių suderinamas ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Perskaičiuotas PVM taikomas tik toms Paslaugoms (likusiai jų daliai), kurios bus teikiamos po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas pagal Sutartyje nurodytą terminą.

PVM tarifo dydžio perskaičiavimas taikomas tik tada, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo, ir netaikomas, jei PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju Paslaugų kaina nebus keičiama.

6. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas), reikalavimus, pateikia Užsakovui Paslaugų rezultatus. Užsakovas priima Paslaugų rezultatus pasirašydamas suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Paslaugų teikėjas – perdavęs suteiktų Paslaugų rezultatus.

7. Pagal suderintus ir Užsakovo pasirašytus Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus Paslaugų teikėjas pateikia sąskaitas faktūras, kuriose nurodomos suteiktos Paslaugos, jų kiekis. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui pagal išrašytą sąskaitą faktūrą per 30 dienų nuo jos gavimo dienos.

Paslaugų teikėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu:

7.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

7.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS) (internetu svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>);

7.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir dokumentus, reikalingus Paslaugoms suteikti;

8.2. nustatęs Paslaugų teikimo trūkumų, raštu (el. paštu) pranešti apie juos Paslaugų teikėjui ir nurodyti jam protingą terminą (ne trumpesnę kaip 5 darbo dienas) trūkumams pašalinti;

8.3. organizuoti Paslaugų teikėjo nurodytą Techninio darbo projekto trūkumų pašalinimą pagal Ekspertizės akte pateiktas pastabas;

8.4. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Paslaugų teikėjui Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais.

9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.1. tinkamai ir kokybiškai suteikti Paslaugas pagal Sutartyje ir jos 1 priede nustatytus reikalavimus;

9.2. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, ir, Užsakovui pareikalavus, iki atitinkamų veiklų vykdymo pradžios pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Taip pat įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys prie Sutarties pridedamame Paslaugų teikėjo specialistų ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašė (toliau – Sąrašas) nurodyti specialistai. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti prie Sutarties pridedamame Sąrašė nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sąrašė nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Paslaugų teikėjas apie tai turi nedelsdamas pranešti Užsakovui ir, suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos ne žemesnės kvalifikacijos, nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose, specialistais. Jei per 14 kalendorinių dienų Paslaugų teikėjas

neranda kito lygiaverčio specialisto, tai bus laikoma esminiu pažeidimu ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

9.3. Paslaugas suteikti per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

9.4. užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų Techninės specifikacijos, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.03.01:2005 „Nekilnojamojo kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų projekto ar tvarkomųjų paveldosaugos darbų projekto paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės atlikimo taisyklės“ ir kitų Paslaugų teikimą reguliuojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir būtų suteiktos, laikantis Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nurodytų terminų;

9.5. sudarius Sutartį, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, pateikti Nurodytų darbuotojų sąrašą (vardus, pavardes, gimimo datas), jame nurodant darbuotojams siūlomo mokėti darbo užmokesčio mėnesio Medianą, kiekvieno darbuotojo funkcijas (pareigas) vykdant Sutartį. Paslaugų teikėjo Nurodytų darbuotojų sąrašė Mediana turi būti ne mažesnė, kaip nurodyta Sutarties 1.2 papunktyje. Sutarties vykdymo metu pasikeitus nurodytai informacijai, nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą ir pateikti atnaujintą Nurodytų darbuotojų sąrašą (*ši nuostata taikoma, jeigu Paslaugų teikėjui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*);

9.6. visą Sutarties galiojimo laikotarpį mokėti Nurodytiems darbuotojams ne mažesnio dydžio, nei nurodyta Sutarties 1.2 papunktyje, darbo užmokesčio mėnesio Medianą (*ši nuostata taikoma, jeigu Paslaugų teikėjui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*);

9.7. ne rečiau kaip 1 kartą kas 6 mėnesius (jei Paslaugų teikimo Sutarties trukmė ilgesnė kaip 6 mėnesiai) nuo Sutarties įsigaliojimo pateikti Užsakovui informaciją, gautą iš Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, apie Paslaugų teikėjo Nurodytiems darbuotojams mokamo darbo užmokesčio mėnesio Medianą (*ši nuostata taikoma, jeigu Paslaugų teikėjui už socialinį kriterijų buvo paskirta daugiau kaip 0 balų*);

9.8. tuo atveju, jei nustatoma, kad Paslaugų teikėjas nesilaiko 9.6 papunkčio įsipareigojimų, Užsakovas reikalauja Paslaugų teikėjo sumokėti 100 Eur baudą už kiekvieną pažeidimo mėnesį, taip pat, jeigu Nurodytų darbuotojų sąrašė nebelieka darbuotojų (pvz., darbuotojai pakeičiami asmenimis, su kuriais nėra sudarytos darbo sutartys);

9.9. bendradarbiauti su Užsakovu visu Sutarties vykdymo metu, konsultuoti jį su teikiamomis Paslaugomis susijusiais klausimais. Užsakovo prašymu nedelsdamas pateikti informaciją ir paaiškinimus, susijusius su teikiamomis Paslaugomis;

9.10. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui įvykdyti įsipareigojimus pagal Sutartyje ar jos 1 priede nustatytus reikalavimus arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir (ar) kokybei;

9.11. tuo atveju, jei Paslaugų teikėjui raštu pateikiami prieštaravimai, kuriais užginčijamos Techninio darbo projekto Ekspertizės pastabos ir Techninio darbo projekto įvertinimas, išnagrinėti gautus prieštaravimus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų gavimo dienos;

9.12. Užsakovui raštu (el. paštu) pateikus pastabų dėl suteiktų Paslaugų trūkumų, ištaisyti juos savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą (ne trumpesnę kaip 5 darbo dienas);

9.13. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Užsakovui paprašius raštu (el. paštu), ne vėliau kaip per 5 darbo dienas grąžinti visus gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

9.14. nepažeisti trečiųjų asmenų teisių, o jas pažeidus, atlyginti jiems padarytą žalą;

9.15. Paslaugas teikti prisiimdamas riziką, naudodamas savo medžiagas, priemones, jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip;

9.16. tinkamai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

10. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11. Užsakovas:

11.1. atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

11.2. gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Užsakovas informuoja subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu pateikti prašymą Užsakovui. Tokiu atveju Užsakovas, Paslaugų teikėjas ir subteikėjas sudaro trišalę sutartį, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo;

11.3. Paslaugų teikėjui reikalaujant, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 3 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu dėl savo kaltės neatsiskaito su Paslaugų teikėju už priimtas Paslaugas per Sutarties 7 punkte nurodytą terminą;

11.4. turi teisę kontroliuoti Paslaugų teikimo eigą ir kokybę, duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, kad būtų kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

11.5. turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo, jog Paslaugos būtų teikiamos tinkamai ir kokybiškai, teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat nepriimti Paslaugų ir nemokėti už netinkamas, nekokybiškas, Sutartyje ir jos 1 priede nurodytų reikalavimų neatitinkančias Paslaugas, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos;

11.6. turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo už kiekvieną pavėluotą dieną sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 3 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės, jeigu Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja vykdyti Sutarties 9.3, 9.5 ir 9.7 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti pagal Sutartį priskaičiuotus delspinigius iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos;

11.7. tuo atveju, jei nustatoma, kad Paslaugų teikėjas nesilaiko 9.6 papunkčio įsipareigojimų, Užsakovas reikalauja Paslaugų teikėjo sumokėti 100 Eur baudą už kiekvieną

pažeidimo mėnesį, taip pat, jeigu Nurodytų darbuotojų sąraše nebelieka darbuotojų (pvz., jie pakeičiami asmenimis, su kuriais nėra sudarytos darbo sutartys);

11.8. turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 5 procentų nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo;

11.9. turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

12. Paslaugų teikėjas:

12.1. atsako už sutartinių įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

12.2. už kiekvieną pavėluotą dieną moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties 3 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės, jeigu dėl savo kaltės vėluoja vykdyti Sutarties 9.3, 9.5 ir 9.7 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus;

12.3. jei Paslaugų teikėjas nesilaiko 9.6 papunkčio įsipareigojimų, Užsakovas reikalauja sumokėti 100 Eur baudą už kiekvieną pažeidimo mėnesį, taip pat, jeigu Nurodytų darbuotojų sąraše nebelieka darbuotojų (pvz., jie pakeičiami asmenimis, su kuriais nėra sudarytos darbo sutartys);

12.4. sumoka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, jeigu Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo;

12.5. atsako už Techninio darbo projekto bendrosios ekspertizės, paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės (o kai Ekspertizės akte pateikiamos išvados, kad Techninį darbo projektą galima tvirtinti – ir Techninio darbo projekto) atitiktį Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų ir paveldosaugos reikalavimams;

12.6. atsako už subteikėjų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus;

12.7. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus (dėl netinkamo pareigų vykdymo) – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai, jeigu jų pajėgumais Užsakovas remiasi, privalo pateikti subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan. (jeigu Paslaugų teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, subteikėjo pašalinimo pagrindai ir kvalifikacija netikrinami). Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų ir subteikėjo kvalifikacija tinkama, kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, nes tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subteikėjo, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą,

Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

12.8. turi teisę gauti visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Sutarties įvykdymui;

12.9. turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

12.10. turi teisę reikalauti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigių nuo Sutarties 3 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną, jei Užsakovas dėl savo kaltės neatsiskaito už priimtas Paslaugas per Sutarties 7 punkte nurodytą terminą;

12.11. turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

13. Sutartis įsigalioja:

13.1. jei sudaroma elektroninė Sutartis, ji įsigalioja, kai Sutarties Šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais;

13.2. jei sudaroma popierinė Sutartis, ji įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir antspaudais patvirtina (jei antspaudus turėti privalo) abi Sutarties Šalys. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną abiem Šalims.

14. Sutartis galioja 4 (keturis) mėnesius. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

15. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje ir VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

16. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą nesutinkanti pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo pateikimo dienos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu abiejų Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

17. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą rašytiniu Šalių susitarimu, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Sutartyje numatyta tvarka.

18. Kiekviena iš Šalių gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų arba netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Sutarties esminiais pažeidimais laikomi šie atvejai:

18.1. jeigu Paslaugų teikėjas:

18.1.1. netinkamai vykdo Sutartimi prisimtus įsipareigojimus ir (arba) Paslaugas teikia taip lėtai, kad jas baigti teikti iki Sutarties 9.3 papunktyje nurodyto termino pabaigos tampa nebeįmanoma;

18.1.2. be Užsakovo žinios (nesudarius rašytinio susitarimo) pasitelkia ar pakeičia subteikėjus;

18.1.3. Paslaugų teikėjas nevykdo įsipareigojimų, susijusių su Mediana, kaip nurodyta Sutarties 9.5 ir 9.6 papunkčiuose;

18.1.4. kitais Sutarties ir teisės aktų numatytais atvejais;

18.2. jeigu Užsakovas vėluoja apmokėti Paslaugų teikėjo, vadovaujantis Sutarties 7 punktu, pateiktas sąskaitas faktūras daugiau nei 60 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

19. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį VPĮ 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

20. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti.

21. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

22. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie paaiškęusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

23. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalausti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

24. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

25. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

26. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

27. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo per 3 darbo dienas apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies duomenis.

28. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. A-2583 „Dėl asmenų, atsakingų už sutarčių vykdymą, sutarčių ir jų pakeitimų paskelbimą, paskyrimo“ už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą paskirtas Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas.

29. Prie Sutarties pridedami dokumentai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

29.1. Techninė specifikacija (1 priedas), ... l.;

29.2. Paslaugų teikėjo darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas (2 priedas), ... l.;

29.3. Subteikėjams perduodamų tiekti prekių ir (ar) Paslaugų sąrašas (pridedamas, jei yra pasitelkiami subteikėjai), l.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

[Irašyti Užsakovo rekvizitus]

[pavadinimas]

Kodas *[kodas]*

PVM mokėtojo kodas *[kodas]*

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

[adresas korespondencijai]

A. s. *[atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]*

Tel.

El. paštas

Paslaugų teikėjas

[Irašyti Projektuotojo rekvizitus]

[pavadinimas]

Kodas *[kodas]*

PVM mokėtojo kodas *[kodas]*

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

[adresas korespondencijai]

A. s. *[atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]*

Tel.

El. paštas

(Pareigos)

(Pareigos)

(parašas)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

(Vardas, pavardė)

Data

Data

2025 m. d.
sutarties Nr.
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. Pirkimo objektas – Techninio darbo projekto „Universalaus sporto paskirties komplekso (sporto paskirties inžinerinių statinių (sporto aikštelių) ir kitos paskirties inžinerinių statinių (aikštelių)) Veiverių g. 132, Kauno m., statybos projektas“ (toliau – Techninis darbo projektas) bendrosios ir paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės (toliau – Ekspertizė) paslaugų (toliau – Paslaugos) pirkimas.

II. Pirkimo tikslas – nustatyti, ar Techninio darbo projekto sprendiniai atitinka esminius statinio reikalavimus, kitus statybos teisės aktų nustatytus reikalavimus, privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų reikalavimus, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus, projekto sprendinių sąryšį ir suderinamumą. Taip pat nustatyti, ar numatytas statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis atitinka projektų sprendinius ir ar skaičiuojamoji kaina apskaičiuota vadovaujantis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro įsakymais patvirtintomis Statinių projektavimo darbų kainų skaičiavimo rekomendacijomis ir patvirtintais Statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo principais.

III. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai – Paslaugų teikėjas Užsakovo užsakymu turi atlikti parengto Techninio darbo projekto bendrąją ir paveldosaugos (specialiąją) ekspertizės, vadovaujantis statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, paveldo tvarkybos reglamento PTR 3.03.01:2005 „Nekilnojamojo kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų projekto ar tvarkomųjų paveldosaugos darbų projekto paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės atlikimo taisyklės“ ir kitų statybą reglamentuojančių teisės aktų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų ir šios specifikacijos bei sutarties nustatytais reikalavimais. Be STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 75 punkte išvardytų reikalavimų, atliekant statinio, kurio projektavimas ir (ar) statyba finansuojama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšas) lėšomis, valstybės vardu pasiskolintomis arba valstybės garantuotų paskolų lėšomis, valstybės pinigų fondų lėšomis, savivaldybių biudžetų lėšomis, atliekant Techninio darbo projekto ekspertizę, tikrinamas statybos skaičiuojamosios kainos pagrįstumas.

IV. Paslaugų pobūdis

- Statinio Techninio darbo projekto ekspertizės rūšys: bendroji projekto ekspertizė, paveldosaugos (specialioji) ekspertizė;
- Statybos rūšys: nauja statyba;
- Statinių paskirtis: kiti inžineriniai statiniai: sporto, kitos paskirties; inžineriniai tinklai: vandentiekio tinklai, nuotekų šalinimo tinklai;
- Projektas: Techninis darbo projektas „Universalaus sporto paskirties komplekso (sporto paskirties inžinerinių statinių (sporto aikštelių) ir kitos paskirties inžinerinių statinių (aikštelių)) Veiverių g. 132, Kauno m., statybos projektas“.

- Projekto dalys – pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir Techninio darbo projekto sudėties žiniaraštį.

V. Paslaugų suteikimo terminai:

Eil. Nr.	Ekspertizės rūšis	Paslaugų suteikimo trukmė nuo Sutarties įsigaliojimo dienos
1.	Bendroji projekto ekspertizė	15 d. d.
2.	Paveldosaugos (specialioji) ekspertizė	10 d. d.

VI. Paslaugų atlikimo procedūra:

- Užsakovas el. paštu ir / ar raštu pateikia ekspertizės rangovui Techninį darbo projektą, Techninio darbo projekto statybos ir montavimo darbų kainą (fiksuojama paslaugos atlikimo pradžia);

- Ekspertizės rangovas, suteikęs Techninio darbo projekto ekspertizės paslaugas, pateikia galutinį ar tarpinį aktą popierine forma (paštu ar kt.) ir el. versija el. paštu Užsakovui ir projektuotojui (fiksuojama ekspertizės atlikimo pabaiga). Aktas el. paštu turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po ekspertizės atlikimo termino pabaigos.

Tuo atveju, jei buvo gautas tarpinis ekspertizės aktas:

- Projektuotojas per Užsakovo paskirtą laiką pateikia ekspertizės rangovui pataisytą Techninį darbo projektą;

- Ekspertizės rangovas patikrina Techninį darbo projektą pagal pateiktas pastabas ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo Techninio darbo projekto pateikimo dienos ir Užsakovui pateikia galutinį ekspertizės aktą popierine forma (paštu ar kt.) ir el. versija el. paštu Užsakovui ir projektuotojui ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo Techninio darbo projekto pateikimo dienos.

- **Ekspertizės rangovas privalo** atlikti pakartotinę Techninio darbo projekto ekspertizę neatlygintinai, nereikalaujamas jokie papildomo apmokėjimo, jeigu Techninį darbo projektą (kuris ekspertizės rangovo yra įvertintas vadovaujantis STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ punkto 89.1 reikalavimais ir kuriam pateikta išvada, kad Techninį darbo projektą galima tvirtinti bei patvirtintas statytojo), derinant Lietuvos Respublikos informacinėje sistemoje „Infostatyba“ su tikrinančiais subjektais, bus gautas nepritarimas dėl Techninio darbo projekto neatitikimo STR1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 75 punkto reikalavimams.

Priedama:

1. Techninio darbo projekto sudėties žiniaraštis.
2. Techninio darbo projekto bendrieji statinių rodikliai.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	1813 - Darijus Adomavičius (Bendrųjų reikalų skyrius vyriausiasis specialistas)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-17 Nr. 32-23-43
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Vizavimas: Administracijos vadovybė-Administracijos direktoriaus pavaduotojas Paulius Keras 2025-02-17; Vizavimas: Bendrųjų reikalų skyrius-vedėjas Artūras Andriuška 2025-02-17; Vizavimas: Bendrųjų reikalų skyrius-poskyrio vedėja Ausma Alešiūnienė 2025-02-17; Pasirašymas: Bendrųjų reikalų skyrius-vyriausiasis specialistas Darijus Adomavičius 2025-02-17; Vizavimas: Dokumentų skyrius-specialistė Giedrė Vaitulevičienė 2025-02-17; Vizavimas: Teisės ir konsultavimo skyrius-vyriausioji specialistė Ina Giedrikienė 2025-02-17
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.